

|  |  |
| --- | --- |
|  | fábio silveira lima da silva |
| **contato** | (21) [96547-5598 - silveirafabinho97@gmail.com -](mailto:96547-5598%20-%20silveirafabinho97@gmail.com%20-) Rua Vinte e Cinco de Agosto – 25250-250 – Duque de Caxias – RJ- 08/11/1997 |
| **objetivo** | |  | | --- | | Gostaria de fazer parte da equipe de funcionários da empresa, tendo o objetivo de crescer profissionalmente e de maneira produtiva, além de contribuir para o desenvolvimento da organização como um todo. | |
| **habilidades e competências** | |  | | --- | | * Trabalho em Equipe. * Aprendizagem Rápida. * Conhecimento em Software e Hardware * Informática Avançada. * Conhecimento em Word, Excel. * Habilitação Categoria B   Meu site: https://eobin97.github.io/meusite/  . | |
| **experiência** | |  | | --- | | Shopping da Multidão - **ESTOQUISTA**  21/02/2017 – 08/09/2020  Responsabilidades:Bater Volumes das mercadorias, Realizar a Conferência e Organizar o Estoque.  Mix Copiadora - **ATENDENTE**  12/02/2016 – 18/02/2017  Responsabilidades: Realizava impressões de Documentos, Tirar Xerox. | |
| **educação** | |  |  | | --- | --- | | **Colégio Silva Batista** – Duque de Caxias, RJ  data de formação: dezembro/2020)   |  | | --- | | **UNIGRANRIO** – Duque de Caxias, RJ  Cursando 1° Período  Análise e Desenvolvimentos de Sistemas | | |